



Universidad Nacional de Ingeniería (UNI)

Escuela Profesional de

Ingeniería Civil

Sílabo 2026-II

1. CURSO

BRC101. Redacción y Comunicación (Obligatorio)

2. INFORMACIÓN GENERAL

2.1 Curso	: BRC101. Redacción y Comunicación
2.2 Semestre	: 1 ^{er} Semestre.
2.3 Créditos	: 2
2.4 Horas	: 2 HT; 2 HP;
2.5 Duración del periodo	: 16 semanas
2.6 Condición	: Obligatorio
2.7 Modalidad de aprendizaje	: Presencial
2.8 Prerrequisitos	: Ninguno

3. PROFESORES

Atención previa coordinación con el profesor

4. INTRODUCCIÓN AL CURSO

La comunicación escrita, oral y digital efectiva es una competencia central de la ingeniería, independiente de la especialidad. Este curso desarrolla la redacción académica y técnica, la presentación oral y las habilidades de comunicación digital profesional, de modo que los estudiantes puedan producir informes claros y trabajos académicos colaborativos, aplicar normas de citación estándar, y comunicar contenido técnico a audiencias diversas a lo largo de sus estudios de ingeniería y su carrera profesional.

5. OBJETIVOS

- Aplicar la gramática, el estilo y las convenciones de la redacción académica para producir textos escritos claros y bien organizados.
- Redactar textos académicos y de investigación grupal siguiendo normas de citación estándar (APA).
- Realizar presentaciones orales estructuradas, adaptando el contenido a diferentes audiencias.
- Comunicarse profesionalmente a través de canales digitales y con los interesados de un proyecto.

6. RESULTADOS DEL ESTUDIANTE

ABET-3) Habilidad para comunicarse efectivamente con diversos tipos de audiencias. (Familiarity)

7. TEMAS

Unidad 1: Comunicación Escrita y Redacción Técnica (19 horas)	
Resultados esperados: ABET-3	
Temas	Aprendizaje esperado (<i>Learning Outcomes</i>)
▪ Análisis de audiencia y adaptación del contenido técnico ▪ Comunicación escrita: informes técnicos, memorandos, correos electrónicos y especificaciones ▪ Comunicación visual: gráficos, diagramas y diseño efectivo de diapositivas	▪ Escribir un informe técnico claro, conciso y bien organizado sobre un experimento de laboratorio o proyecto de diseño [Usar] ▪ Crear gráficos y diagramas efectivos para presentar datos de ingeniería [Evaluar]
Lecturas : [GL13], [Ame20]	

Unidad 2: Presentación Oral y Comunicación Profesional (19 horas)	
Resultados esperados: ABET-3	
Temas	Aprendizaje esperado (<i>Learning Outcomes</i>)
▪ Presentaciones orales: estructura, técnicas de entrega y manejo de preguntas y respuestas ▪ Redacción de propuestas: enfoque técnico, plan de gestión y estimación de costos ▪ Resúmenes ejecutivos y comunicación con stakeholders no técnicos	▪ Entregar una presentación oral estructurada sobre un tema técnico usando ayudas visuales apropiadas [Usar] ▪ Esquematizar las secciones clave de una propuesta de ingeniería competitiva [Familiarizarse] ▪ Desarrollar un resumen ejecutivo que transmita hallazgos clave del proyecto a una audiencia de alta gerencia [Usar]
Lecturas : [GL13], [Ame20]	

Unidad 3: Comunicación Digital y Colaborativa (18 horas)	
Resultados esperados: ABET-3	
Temas	Aprendizaje esperado (<i>Learning Outcomes</i>)
▪ Redacción colaborativa y gestión de documentos en entornos de equipo ▪ Comunicación digital: contenido web, pautas de redes sociales para ingenieros ▪ Comunicación persuasiva y técnicas de negociación	▪ Gestionar un documento colaborativo (p. ej., en Google Docs o SharePoint) para un proyecto de equipo [Evaluar] ▪ Explicar los riesgos y oportunidades profesionales asociados con ingenieros que usan redes sociales [Familiarizarse] ▪ Emplear tácticas básicas de negociación para resolver un conflicto simulado sobre el alcance del proyecto [Usar]
Lecturas : [GL13], [Ame20]	

8. PLAN DE TRABAJO

8.1 Metodología

Se fomenta la participación individual y en equipo para exponer sus ideas, motivándolos con puntos adicionales en las diferentes etapas de la evaluación del curso.

8.2 Sesiones Teóricas

Las sesiones de teoría se llevan a cabo en clases magistrales donde se realizarán actividades que propicien un aprendizaje activo, con dinámicas que permitan a los estudiantes interiorizar los conceptos.

8.3 Sesiones Prácticas

Las sesiones prácticas se llevan en clase donde se desarrollan una serie de ejercicios y/o conceptos prácticos mediante planteamiento de problemas, la resolución de problemas, ejercicios puntuales y/o en contextos aplicativos.

9. SISTEMA DE EVALUACIÓN

***** EVALUATION MISSING *****

10. BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

- [GL13] Laura J. Gurak y John M. Lannon. *A Concise Guide to Technical Communication*. 4th. Pearson, 2013.
- [Ame20] American Psychological Association. *Publication Manual of the American Psychological Association*. 7th. American Psychological Association, 2020.